

СПРАВКА

о результатах плановой проверки
МКОУ «Кашинская СОШ» по теме «Кадровое обеспечение, соблюдение
трудового законодательства РФ общеобразовательного учреждения»

Основание для проведения проверки: план-график учредительного контроля подведомственных учреждений, утвержденный приказом комитета по образованию администрации Алейского района №250 от 28.12.2018; приказ комитета по образованию администрации Алейского района № 63 от 20.03.2019 «О проведении выездной проверки МКОУ Кашинская СОШ»

1. **Цель проверки:** Кадровое обеспечение, соблюдение трудового законодательства РФ общеобразовательного учреждения.
2. **Сроки проведения проверки:** 21.03.2019 г.
3. **Члены комиссии:** Л.Д. Севостьянова – ведущий специалист комитета по образованию.
4. **Задачи контрольного мероприятия:**
 - 4.1. Выявление случаев нарушения в организации обеспечения учреждения педагогическими кадрами, реализации комплексного плана мероприятий привлечения и закрепления молодых специалистов;
 - 4.2. Проверка оформления и хранения личных дел сотрудников, документации по кадрам.
5. **Заключения по результатам проверки:**

Задача 1.

В ходе проведения проверки по обеспечению педагогическими кадрами и привлечению молодых специалистов нарушений не выявлено. В школе 15 сотрудников, из них 12 педагогических работников, 3 техперсонал. Вакансий нет. Ведется необходимая документация по кадрам:

- Книга приказов по личному составу;
- Личные дела работников;
- трудовые книжки работников

В книге приказов по личному составу записаны приказы:

- о приеме на работу;
- об увольнении;
- о замещении временно отсутствующего работника
- о разрешении совмещения

Со всеми работниками школы заключаются трудовые договоры с указанием предмета договора, обязанностей и прав работника и права руководителя, режим работы.

Задача 2.

Нарушения в части оформления личных дел:

- в личных делах отсутствуют заявления о приеме в образовательную организацию, копии ИНН, СНИЛС, документы об образовании, карточки Т-2 (техперсонал);
- в трудовых книжках и карточках Т-2 отсутствуют записи о прохождении аттестации учителей и др.;
- трудовые договоры заключены не в форме эффективного контракта.

6. Выводы по итогам проверки: выявлены несоответствия с требованиями, предъявляемыми законодательством к ведению личных дел, трудовых договоров с сотрудниками.

7. Рекомендации по итогам проверки:

Руководителю МКОУ «Кашинская СОШ»:


1. Директору школы провести профориентационную работу со школьниками, их ориентации на получение педагогического образования.

2. Устранить нарушения в части оформления личных дел работников образовательного учреждения в течение месяца.

3. Строго соблюдать законодательство РФ в образовательном учреждении.

Ведущий специалист комитета
по образованию администрации
Алейского района

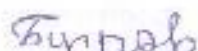

(личная подпись)


(инициалы и фамилия)

Со справкой ознакомлен (а):

И.О. Директор МКОУ «Кашинская СОШ»:


(личная подпись)


(инициалы и фамилия)