

Утверждена приказом  
комитета по образованию администрации Алейского района Алтайского края  
от «18» 10 2018 г. № 200

**Дорожная карта  
организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного  
общего и среднего общего образования в Алейском районе в 2019 году**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
<b>1. Анализ проведения ГИА–9 и ГИА–11 в 2018 году</b>				
1.1	Обобщение и анализ результатов проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Алейском районе в 2018 году (далее - ГИА 11)	октябрь 2018	Моховикова Н.В.	анализ ГИА в разрезе каждой ОО
1.2	Обобщение и анализ результатов проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Алейском районе в 2018 году (далее - ГИА 9)	октябрь 2018	Моховикова Н.В.	анализ ГИА в разрезе каждой ОО
1.3	Рассмотрение итогов ГИА–9 и ГИА–11 на районной августовской педагогической конференции.	август 2018	Шипилова А.Н..	обсуждение результатов, определение задач на 2019 год
1.4	Рассмотрение вопроса «Итоги государственной итоговой аттестации в 2018 году в Алейском районе» на районном Собрании Депутатов	октябрь 2018	Шипилова А.Н..	обсуждение результатов, определение задач на 2019 год
1.5	Рассмотрение итогов ГИА–9 и ГИА–11 на методических объединениях учителей-предметников	август-декабрь 2018	Отморская В.Н.	обсуждение результатов, определение задач на 2019 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
<b>2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>				
2.1	Организация работы с обучающимися, которые не получили аттестат об основном общем или среднем общем образовании (индивидуальные занятия, консультации). Подготовка их к передаче ГИА–9, ГИА–11 по обязательным учебным предметам	июль-сентябрь 2018	руководители ОУ	проведение дополнительного этапа ГИА–9, ГИА–11
2.2	<p>Повышение квалификации учителей по программам, выстроенным с учетом выявленных проблем в качестве подготовки учащихся по предметам ГИА, в т.ч.:</p> <p>1.Разработка и реализация программ по предметам ЕГЭ в условиях ФГОС.</p> <p>2.Преодоление дефицитов в практической грамотности учащихся при подготовке к ГИА.</p> <p>3. Особенности обучения школьников в условиях новых образовательных стандартов</p>	по отдельному графику	Отморская В.Н. Моховикова Н.В.	график мероприятий по повышению квалификации для учителей
				повышение качества подготовки учителей школ, показывающих низкие образовательные результаты
2.3	<p>Оказание методической и консультационной поддержки учителям-предметникам</p> <p>Участие в Вебинарах:</p> <p>1.Итоги ЕГЭ в 2017-2018 учебном году;</p> <p>2.Актуальные вопросы подготовки к ЕГЭ и ОГЭ (по предметам);</p> <p>3. Способы и приемы подготовки учащихся к ГИА (по предметам) в условиях перехода на ФГОС.</p>	по отдельному графику	Моховикова Н.В. Отморская В.Н.	устранение выявленных дефицитов в преподавании конкретных предметов
<b>3. Нормативно-правовое обеспечение</b>				

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
3.1	Приведение муниципальной нормативной правовой документации, отражающей работу по организации и проведению ГИА–9 и ГИА–11, в соответствие с федеральными нормативными правовыми актами, правовыми актами Министерства образования и науки Алтайского края	в течение учебного года	Моховикова Н.В	утверждение муниципальных нормативных актов
<b>4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА</b>				
4.1	Участие в семинарах для лиц, ответственных за проведение ГИА–9 и ГИА–11 в Алейском районе, по организации и проведению ГИА–9 и ГИА–11: – о подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) ;  – особенности проведения ГИА в 2019 году; – технологическое обеспечение проведения ГИА в 2019 году; – о соблюдении законодательства при проведении ГИА в 2019 году.	ноябрь 2018  декабрь 2018 февраль 2019  март 2019	Моховикова Н.В.	Качественная подготовка лиц, ответственных за ГИА
4.2	Организация и проведение на муниципальном уровне инструктажей о порядке проведения ГИА–9, ГИА–11 с лицами, привлекаемыми к проведению ГИА–9, ГИА–11	для ГИА–9: апрель, май 2019 для ГИА–11: февраль-май 2019	Моховикова Н.В. Руководители ОУ	отметки в журнале инструктажа
<b>5. Организационное сопровождение ГИА–9 и ГИА–11</b>				
5.1	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА–9, ГИА–11 в 2018 году из числа: – выпускников ОО текущего учебного года; – обучающихся и выпускников СПО; – выпускников прошлых лет; – лиц, не прошедших ГИА в 2018 году; – лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов.	до 1 февраля 2019	Капканов А.В. Моховикова Н.В.	информация о количестве участников

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
5.2	Формирование сведений в региональной информационной системе обеспечения проведения ГИА–9, ГИА–11 в соответствии со сроками, установленными постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2013 года № 755:	в соответствии с Порядком проведения ГИА–9 и ГИА–11, графиком ФЦТ	Моховикова Н.В.	своевременно сформированные сведения в РИС
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– списка ППЭ;</li> <li>– аудиторий ППЭ;</li> <li>– членов ГЭК;</li> <li>– руководителей ППЭ;</li> <li>– организаторов ППЭ;</li> <li>– технических специалистов ППЭ;</li> </ul>			
5.3	– организация и проведение повторного итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат	февраль, май 2019	Моховикова Н.В.	удовлетворительный результат по итоговому сочинению
5.4	Проверка готовности систем видеонаблюдения в ППЭ, местах обработки ЭМ,	Март-май 2019	Тех.специалисты руководитель ППЭ	Акты готовности
5,5	Создание условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья (далее – с ОВЗ):			соблюдение равных условий для обучающихся
5.6	Формирование списка общественных наблюдателей для проведения ГИА–9 и ГИА–11	Апрель 2019	Моховикова Н.В. Руководители ОУ	увеличение количества общественных наблюдателей
5.7	– информирование общественности о статусе наблюдателя при проведении ГИА–9 и ГИА–11;		Моховикова Н.В. Руководители ОУ	

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– сбор заявлений от лиц, желающих получить статус общественного наблюдателя за проведением ГИА–9 и ГИА–11, их предоставление в Министерство образования и науки;</li> <li>- проведение обучающих семинаров для общественных наблюдателей;</li> <li>– организация консультационной поддержки для лиц, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей за ходом проведения ГИА–9 и ГИА–11</li> </ul>	<p>в течение периода проведения ГИА – 9, ГИА — 11</p> <p>за 3 дня до проведения экзамена</p> <p>в течение периода подготовки и проведения ГИА — 9, ГИА — 11</p>		<p>публикация информации на сайте комитета по образованию</p> <p>получение и выдача удостоверений</p>
5.8	Проведение инструктажа под попись об ответственности за разглашение информации ограниченного доступа с руководителями ППЭ, организаторами в аудиториях и вне аудиторий.	март, май 2019	Моховикова Н.В. Руководители ОУ	отметка о проведении инструктажа
<b>6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА</b>				
6.1	Организация работы «горячей линии» по вопросам проведения ГИА–9 и ГИА–11	в течение года	Моховикова Н.В.	работа «горячей линии»
6.2	Рассмотрение вопросов подготовки к ГИА–9 и ГИА–11 на совещаниях с руководителями ОУ	в течение года	Шипилова А.Н.	включение вопросов проведения ГИА в график совещаний
6.3	Рассмотрение вопросов подготовки к ГИА–9 и ГИА–11 в рамках родительских собраний	в течение года	Руководители ОУ Моховикова Н.В.	включение вопросов проведения ГИА в повестку проведения родительских собраний, выступление специалистов комитета
6.4	Проведение: <ul style="list-style-type: none"> <li>– родительских собраний в общеобразовательных организациях ;</li> <li>– консультаций, встреч с выпускниками 9-х, 11-х классов и их родителями (законными представителями)</li> </ul>	в течение года	руководители ОУ, Моховикова Н.В.	обеспечение информирования участников ГИА
6.5	Размещение в СМИ информации:			

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
6.5.1	по <b>ГИА–9:</b> – о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА–9 по учебным предметам; – о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; – о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА–9	В соответствии со сроками, установленными приказом Министерства образования и науки	Моховикова Н.В. руководитель ОУ	своевременное информирование
6.5.2.	по <b>ГИА–11:</b> – о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения; – о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА–11; – о сроках проведения итогового сочинения (изложения); – о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; – о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА–11	в соответствии со сроками, установленными приказом Министерства образования и науки		своевременное информирование
6.6	Контроль за оформлением информационных стендов в образовательных организациях по процедуре проведения ГИА – 9 и ГИА - 11	в течение года	Руководители ОУ Моховикова Н.В.	оформление информационных стендов
6.7	Организация работы школьных психологов по вопросу подготовки обучающихся к ГИА – 9 и ГИА - 11	в течение года	Моховикова Н.В. Руководитель ОУ	планы работы школьных психологов
<b>7. Контроль за организацией и проведением ГИА</b>				
7.1	Проверка сайта комитета по образованию и общеобразовательных организаций по вопросу наличия актуальной информации по организации и проведения ГИА–9 и ГИА–11	декабрь 2018 апрель 2019	Капканов А.В.	аналитическая справка
7.2	Осуществление мероприятий в рамках учредительного контроля за подготовкой и проведением ГИА–9, ГИА–11	по плану учредительного контроля	Шипилова А.Н. Моховикова Н.В.	справки по итогам мероприятий учредительного контроля

